

## Preventiebeleid veilige sport

### Inleiding

Badminton Vereniging Sparrenburg is een kleine amateursportvereniging in Rosmalen. Bij Badminton Vereniging Sparrenburg zijn diverse vrijwilligers actief die werken met kwetsbare mensen, voornamelijk met minderjarigen. Voor iedereen moet sporten veilig kunnen, vandaar dat Badminton Vereniging Sparrenburg een preventiebeleid, bestaande uit een gedragscode, aannamebeleid en vertrouwenscontactpersoon, heeft opgezet voor veilige sport.

### Gedragscode

#### *Gedragscode voor sporters bij BV Sparrenburg*

Een lid van BV Sparrenburg:

**IS OPEN:** Wanneer je iets wordt gevraagd, iets te doen wat tegen je eigen gevoel, je normen en waarden ingaat, meld dit, bijvoorbeeld bij het bestuur. Voor vragen en meldingen kun je ook terecht bij het vertrouwenspunt sport. Ook wanneer je wordt benaderd om vals te spelen, meld dit.

**TOONT RESPECT:** Voor de tegenstander(s), je teamgenoten, de scheidsrechter, je trainers, de toeschouwers en ieder ander. Let op je taalgebruik en hoe je je aan anderen presenteert. Geef iedereen het gevoel dat hij of zij zich vrij kan bewegen.

**RESPECTEERT AFSPRAKEN:** Kom op tijd, meld je (tijdig) af, luister naar instructies en houd je aan de regels.

**GAAT NETJES OM MET DE OMGEVING:** Maak niets stuk, respecteer ieders eigendommen, laat de kleedkamer netjes achter. Ruim de materialen op. Gooi afval in de afvalbakken.

**BLIJFT VAN ANDEREN AF:** Raak buiten de normale sportbeoefening, niemand tegen zijn of haar wil aan.

**HOUDT ZICH AAN DE REGELS:** lees de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en alle andere afspraken, en houd je daar ook aan.

**TAST NIEMAND IN ZIJN WAARDE AAN:** Pest niet. Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

**DISCRIMINEERT NIET:** Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken.

**IS EERLIJK en SPORTIEF:** Speel niet vals, gebruik geen verbaal of fysiek geweld, gebruik geen doping. Doe niet mee aan het fixen van een wedstrijd, competitie of record. Fix ook geen sportmoment.

**MELDT OVERTREDINGEN VAN DEZE GEDRAGSCODE:** Meld overtredingen van deze code bij het bestuur en/of de vertrouwenscontactpersoon van de sportvereniging. Voor vragen en meldingen kun je ook terecht bij het vertrouwenspunt sport.

NB: Zijn bepaalde feiten vertrouwelijk met je gedeeld schend dan dit vertrouwen niet. Wanneer echter de belangen van een lid ernstig in het geding zijn, raadpleeg dan een derde, bel bijvoorbeeld met het vertrouwenspunt sport.

**DRINKT NA AFLOOP VAN HET SPORTEN ALCOHOL MET MATE EN DRINK NIET WANNEER JE MET DE AUTO BENT**

## Gedragscode voor trainers, coaches en begeleiders

Een trainer, coach of begeleider van BV Sparrenburg:

**ZORGT VOOR EEN VEILIGE OMGEVING.** Schep een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren. Houd je aan de veiligheidsnormen, en -eisen.

**KENT EN HANDELT NAAR DE REGELS EN RICHTLIJNEN.** Zorg dat je op de hoogte bent van de regels en richtlijnen én pas ze ook toe.

**IS ZORGVULDIG EN OPRECHT BIJ HET VERMELDEN VAN ERVARING EN FUNCTIES.** Vermeld alle relevante feiten bij de aanstelling als trainer, coach of begeleider.

**IS ZICH BEWUST VAN MACHTSONGELIJKHEID EN (SOMS OOK) AFHANKELIJKHEID EN MISBRUIKT ZIJN POSITIE NIET.** Gebruik de positie niet om op onredelijke of ongepaste wijze macht uit te oefenen. Onthoud je van elke vorm van (machts)misbruik, emotioneel misbruik, fysiek grensoverschrijdend gedrag, waaronder seksueel getinte opmerkingen, en aanrakingen en seksueel misbruik. Alle seksuele handelingen, - contacten en - relaties met minderjarigen zijn onder geen beding geoorloofd.

**RESPECTEERT HET PRIVELEVEN VAN DE SPORTER.** Dring niet verder in het privéleven van sporters in dan noodzakelijk is. Ga met respect om met de sporter en met ruimtes waarin de sporters zich bevinden, zoals de kleedkamer, de douche of hotelkamer.

**TAST NIEMAND IN ZIJN WAARDE AAN:** Onthoud je van discriminerende, kleinerende of intimiderende opmerkingen en gedragingen. Maak geen onderscheid naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, seksuele gerichtheid, culturele achtergrond, leeftijd of andere kenmerken. Sluit niemand buiten en wees tolerant.

**IS EEN VOORBEELD VOOR ANDEREN EN ONTHOUDT ZICH VAN GEDRAGINGEN EN UITLATINGEN WAARDOOR DE SPORT IN DISKREDIET WORDT GEBRACHT.** Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende, en/ of beledigende opmerkingen.

**NEEMT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN AAN,** om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport. Word je iets aangeboden om iets te doen of na te laten, meld dit dan aan het bestuur.

**BIEDT GEEN GUNSTEN, GESCHENKEN, DIENSTEN OF VERGOEDINGEN AAN,** om iets te doen of na te laten wat in strijd is met de integriteit van de sport.

**ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN.** Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.

**IS OPEN EN ALERT OP WAARSCHUWINGSSIGNALLEN.** Wees waakzaam en alert op signalen en aarzel niet om signalen door te geven aan het bestuur, de vertrouwens(contact)persoon en/ of contact op te nemen met het vertrouwenspunt sport.

**IS VOORZICHTIG:** Stel nooit informatie beschikbaar, die nog niet openbaar is gemaakt en kan worden gebruikt voor het plaatsen van weddenschappen. Wed niet op de sport waar jij bij betrokken bent.

**DRINKT TIJDENS HET COACHEN VAN JEUGDTEAMS GEEN ALCOHOL EN MAAKT EEN AFSpraak MET JEUGDTEAMS DAT ER GEEN ALCOHOL WORDT GEDRONKEN.**

## Gedragscode voor bestuurder, werknemer of andere functionaris

Een bestuurder, werknemer, of andere functionaris van BV Sparrenburg

**ZORGT VOOR EEN VEILIGE OMGEVING.** Schep een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook zo wordt ervaren.

**IS DIENSTBAAR.** Handel altijd in het belang van de vereniging of andere rechtspersoon en richt zich op het belang van de leden, en of aangeslotenen.

**IS OPEN.** Handel zo transparant mogelijk, zodat het eenvoudig is om verantwoording af te leggen en inzicht bestaat in het handelen en de beweegredenen.

**IS BETROUWBAAR.** Houdt zich aan regels, waaronder de statuten, reglementen en besluiten van de (inter)nationale bond, en afspraken. Informatie wordt gebruikt voor het doel van de organisatie. Verklaart vertrouwelijke informatie niet voor eigen gewin of ten gunste van anderen te gebruiken.

**IS ZORGVULDIG.** Handel met respect en stelt gelijke behandeling voorop. Belangen worden op een correcte wijze gewogen. Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies. Gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie. Zal bestuursbesluiten goed onderbouwen zodat men begrip heeft voor de gekozen richting.

**VOORKOMT DE (SCHIJN VAN) BELANGENVERSTRENGELING.** Vervult geen nevenfuncties die in strijd zijn, of kunnen zijn met zijn functie en gaat geen financieel belang aan dat in strijd kan zijn met zijn functie. Bespreekt het voornemen tot het aangaan van een nevenfunctie of van een financieel belang in een organisatie met verantwoordelijken. Doet opgave van financiële belangen in andere organisaties en van nevenfuncties. Geeft aan of de nevenfuncties bezoldigd of onbezoldigd zijn. Voorkomt bij samenwerkingsvormen en -relaties de schijn van bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen.

Neemt geen geschenken of giften aan die bestemd zijn om een persoonlijk voordeel te geven. Geeft uit hoofde van de functie geen geschenken en biedt geen diensten aan van een waarde van meer dan 100 euro en doet ook geen beloften om iets te doen of na te laten. Meldt geschenken en giften van meer dan 100 euro, die uit hoofde van de functie zijn ontvangen of gegeven.

**IS EEN VOORBEELD VOOR ANDEREN EN ONTHOUDT ZICH VAN GEDRAGINGEN EN UITLATINGEN WAARDOOR DE SPORT IN DISKREDIET WORDT GEBRACHT.** Gedraagt zich hoffelijk en respectvol, onthoudt zich van grievende en/of beledigende opmerkingen.

### **NEEMT (MELDINGEN VAN) ONBEHOORLIJK EN, OF GRENSOVERSCHRIJDEND GEDRAG**

**SERIEUS.** Spant zich in om het onderwerp integriteit bespreekbaar te maken en te houden. Zorgt voor een bepaalde mate van alertheid in de organisatie voor onbehoorlijk en/ of grensoverschrijdend gedrag. Stimuleert het melden van ongewenst gedrag. Treedt adequaat op tegen het schenden van regels en normen door sporters, werknemers, supporters en anderen.

### **SPANT ZICH IN OM IN ZEE TE GAAN MET INTEGERE WERKNEMERS, FUNCTIONARISSEN, ONDERNEMERS, ZAAKWAARNEMERS, LEVERANCIERS, SPONSORS, E.A.**

Tracht te komen tot een situatie waarin de sportorganisatie intern en extern handelt met personen en organisaties die van onbesproken gedrag zijn. Gaat na of een functionaris van onbesproken gedrag is, vraagt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en doet onderzoek, in relatie tot de beoogde functie. Verricht onderzoek naar handelspartners, e.a.

**IS ZICH BEWUST VAN DE RISICO'S VAN MATCHFIXING EN HANDELT VOORZICHTIG.** Zal niet wedden op de sport waar hij/zij bij betrokken is en verstrekt geen informatie, die nog niet openbaar is

gemaakt, over een wedstrijd of een aspect van een wedstrijd aan bookmakers of anderen waarbij hij of zij betrokken is en de informatie niet openbaar is gemaakt.

**ZIET TOE OP NALEVING VAN REGELS EN NORMEN.** Zie toe op de naleving van de reglementen, de huisregels, deze gedragscode en andere normen.

#### Aannamebeleid

Tijdens het aanstellen van nieuwe vrijwilligers van BV Sparrenburg, zowel als trainer, bestuurslid of als commissielid, wordt ons aannamebeleid gevoerd.

1. Allereerst wordt een kennismakingsgesprek gevoerd met de nieuwe vrijwilliger.
2. De referenties van de nieuwe vrijwilliger worden gecontroleerd door bijvoorbeeld contact op te nemen met de oude club van de vrijwilliger.
3. Voor elke nieuwe vrijwilliger wordt een VOG aangevraagd en dit wordt elke drie jaar herhaald.
4. De begeleider wordt bekend gemaakt met de gedragsregels van de vereniging en gaat akkoord met deze gedragscode.

#### Vertrouwenscontactpersoon

BV Sparrenburg heeft een vertrouwenscontactpersoon (VCP). De VCP is het eerste aanspreekpunt binnen de sportorganisatie voor iedereen die te maken heeft met grensoverschrijdend gedrag of daar een vraag over heeft en hier met iemand over wil praten. De VCP is onafhankelijk en is er voor iedereen binnen de organisatie; sporters, ouders, trainers, toeschouwer, bestuurders etc. De contactgegevens van de vertrouwenscontactpersoon worden vermeld in de nieuwsbrief en zijn zo voor iedereen toegankelijk. De vertrouwenscontactpersoon handelt volgens de Werkwijze signalen vertrouwenscontactpersoon vereniging (VCP-V) van het CVS.N.